

Al Dirigente Scolastico  
del Circolo Didattico  
"San Benedetto"  
San Severo

OGGETTO: RICHIESTA RECUPERO.

\_\_ I \_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

ATA             DSGA         Assistente Amministrativo     Collaboratore Scolastico

assunto a             tempo indeterminato     tempo determinato

in servizio presso codesto Istituto, nel Plesso \_\_\_\_\_

avendo prestato ore di lavoro in eccedenza a quelle stabilite:

**CHIEDE**

gg. \_\_\_\_\_ di recupero dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

TOTALE GIORNI: \_\_\_\_\_

San Severo, \_\_\_\_\_

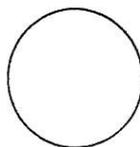
FIRMA

=====

CIRCOLO DIDATTICO  
"SAN BENEDETTO"

VISTO: SI CONCEDE

IL D.S.G.A.  
(dott. Giuseppina Circelli)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(dott. Angela Corvelli)